РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Постановление

От 06.02.2026 № 348
г. Феодосия

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.11.2021 № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым от 27.03.2019 № 1207 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг в новой редакции», руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым, Администрация города Феодосии Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 13.12.2023 № 3724 «Об утверждении Административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым».

3. Сектору информационной политики Администрации города Феодосии Республики Крым (Разумовская В.В.) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым (feo.rk.gov.ru).

4. Начальнику управления градостроительства, архитектуры и рекламы администрации города Феодосии Петрушенькину Л.А. опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном сетевом издании «Газета «Победа» Феодосия» с доменным именем https://pobedagazeta.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и разместить на странице муниципального образования feo.rk.gov.ru на портале правительства Республики Крым в разделе Документы.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Феодосии Бирюка Ф.А. и начальника управления градостроительства, архитектуры и рекламы администрации города Феодосии Петрушенькина Л.А.

Глава администрации
города Феодосии В.А. Ким

Петрушенькин

Князева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Феодосии Республики Крым
от 06.02.2026 № 348

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица.

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются на ЕПГУ, РПГУ.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Феодосии Республики Крым (далее - Администрация).

Структурное подразделение Уполномоченного органа предоставляющего муниципальную услугу Управление градостроительства, архиектуры и рекламы Администрации города Феодосии Республики Крым.

5.2. Услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- информирования о порядке предоставления Услуги;
- выдачи результата предоставления Услуги.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»:

а) решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в форме постановления Администрации;

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. При обращении заявителя за подуслугой «Исправление технической ошибки в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (под технической ошибкой понимаются опечатки и (или) ошибки (описки, опечатки, грамматические или арифметические ошибки)):

а) исправленное разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в решении Уполномоченного органа, Уполномоченный орган вносит исправления в ранее выданное решение, при этом дата и номер выданного решения не изменяются.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.3. Результаты предоставления услуги могут быть получены: при личном обращении в Уполномоченный орган, через МФЦ (в случае подачи запроса посредством МФЦ), посредством ЕПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ), почтовой связью (заказным письмом).

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) при обращении заявителя за подуслугой «Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» в случае обращении в Уполномоченный орган, МФЦ, посредством ЕПГУ, посредством почтовой связи:

в случае отсутствия необходимости проведения общественных обсуждений или публичных слушаний 7 рабочих дней.

в случае необходимости проведения общественных обсуждений или публичных слушаний – 35 рабочих дней.

б) при обращении заявителя за подуслугой «Исправление технической ошибки в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (оказывается только посредством обращении в Уполномоченный орган) - 5 рабочих дней;

7.2. МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания установленного Административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом. Невостребованные реестру невостребованные результаты предоставления услуги в уполномоченный орган, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде в день обращения заявителя в МФЦ.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Уполномоченный орган составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Уполномоченном органе происходит в режиме реального времени.

Запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ, составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления Услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым по ссылке: https://feo.rk.gov.ru в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым по ссылке: https://feo.rk.gov.ru в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

а) СМЭВ;

б) НСПД;

в) ФГИС ЕГРН;

г) ЕГРЮЛ

д) ЕГРИП;

е) ГИСОГД;

ж) ПОС.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент

подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, установленным Приложением №4 к Административному регламенту.

13.6. Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении 3 к административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запросов о предоставлении Услуги приведены в качестве приложений № 5, 9 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к административному регламенту.

Форма отказа в приеме документов приведена в качестве приложения № 8 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к административному регламенту

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

1) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

2) Межведомственное информационное взаимодействие.

3) Оценка сведений об объектах принадлежащих заявителю (организация работы Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, подготовка проекта результата муниципальной услуги, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений).

4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

5) Предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления услуги не приводится, т. к. приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

16.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги

16.1.1. В приложениях № 5 и 9 к административному регламенту приведены запросы, необходимые для предоставления Услуги и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации.

16.1.2. Способом установления личности заявителя при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ является представление документа, удостоверяющего личность для физического лица и индивидуального предпринимателя, для юридического лица — документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (подписанный уполномоченным лицом) и документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица.

Способом установления личности заявителя при личном обращении в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ является идентификация посредством ЕСИА.

Способом установления личности заявителя при обращении в Уполномоченный орган или МФЦ представителя физического лица и индивидуального предпринимателя является предоставление документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя; для представителя юридического лица — предоставление документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (подписанного уполномоченным лицом), и документа, удостоверяющего личность представителя заявителя — юридического лица.

16.1.3. В приложении № 4 к административному регламенту указан исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

16.1.4. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги указан в пункте 10.1 Административного регламента.

16.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

16.2.1. Наименования органов (организаций), в которые направляются информационные запросы:

- Росреестр;
- МВД РФ;
- ФНП;
- ФНС.

16.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с использованием СМЭВ.

16.3. Оценка сведений об объектах принадлежащих заявителю (организация работы Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, подготовка проекта результата муниципальной услуги, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений)

16.3.1. Организация работы Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее — Комиссия по ПЗЗ):

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: рассмотрение Комиссией по ПЗЗ заявления и приложенных документов — 3 рабочих дня;

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: участники состава Комиссии по ПЗЗ;

в) объект (объекты) процедуры оценки: земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого направлено заявление, на предмет соответствия намерений заявителя положениям части 3 статьи 37 ГрК РФ;

г) место проведения процедуры оценки (при наличии): здание Администрации города Феодосии Республики Крым;

д) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): протокол и/или заключение Комиссии по ПЗЗ.

16.3.2. Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги (проект решения):

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: подготовка проекта одного из вариантов результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с разделом 6 Административного регламента — 1 рабочий день;

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

в) объект (объекты) процедуры оценки: протокол и/или заключение Комиссии по ПЗЗ;

г) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): проекта одного из вариантов результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с разделом 6 Административного регламента.

16.3.3. Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений:

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений главой муниципального образования — не более 2 рабочих дней;

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: глава муниципального образования — председатель представительного органа;

в) объект (объекты) процедуры оценки: проект решения, протокол и/или заключение Комиссии по ПЗЗ;

г) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): постановление о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.

16.3.4. Направление сообщений о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение:

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: направление сообщений о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение — не позднее чем через 7 рабочих дней со дня поступления заявления;

Указанные в настоящем подпункте сообщения выдаются лично или направляются по почте заказным письмом:

по адресу места нахождения объекта капитального строительства – для правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение;

по адресу места нахождения объекта капитального строительства – для правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

по адресу правообладателей земельных участков, установленный на основании данных государственного кадастрового учета или по адресу места нахождения земельного участка - для правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение.

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;

в) объект (объекты) процедуры оценки: правообладатели земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладатели объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

г) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): документ, подтверждающий отправку и/или получение сообщений лично и/или по почте заказным письмом.

16.3.5. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений:

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений; срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть более одного месяца и/или не более 22 рабочих дней.

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: организатор публичных слушаний или общественных слушаний; участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов;

в) объект (объекты) процедуры оценки: проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

г) место проведения процедуры оценки (при наличии): о месте проведения публичных слушаний или общественных обсуждений Уполномоченным органом сообщается заранее. Общественные обсуждения проводятся посредством ПОС;

д) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): протокол и заключение публичных слушаний или общественных обсуждений.

16.3.6. Подготовка рекомендаций Комиссии по ПЗЗ и направление главе администрации с откорректированным (при необходимости) проектом результата:

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин и направление их главе местной

администрации с откорректированным (при необходимости) проектом подготовленного результата — 2 рабочих дня;

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: Комиссия; специалист Структурного подразделения, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

в) объект (объекты) процедуры оценки: протокол и/или заключение Комиссии по ПЗЗ, где отражен анализ намерений заявителя на предмет соответствия положениям части 3 статьи 37 ГрК РФ, протокол и/или заключение Уполномоченного органа по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений;

г) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): рекомендации Комиссии, проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отказ в таком предоставлении.

16.3.7. Принятие решения главой местной администрации:

а) наименование и продолжительность процедуры оценки: глава местной администрации принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения — 2 рабочих дня;

б) субъекты, проводящие процедуру оценки: глава местной администрации;

в) объект (объекты) процедуры оценки: рекомендации Комиссии по ПЗЗ.

г) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии): решение о предоставлении Услуги или отказ в предоставлении Услуги.

16.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

16.4.1. В приложении № 4 к административному регламенту указан исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги.

16.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, исчисляемый с даты получения Уполномоченным органом, всех сведений, необходимых для принятия решения составляет 2 рабочих дня.

16.5. Предоставление результата услуги.

16.5.1. Срок предоставления заявителю результата предоставления Услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении Услуги с учетом способов предоставления результата Услуги:

- В случае обращения в Уполномоченный орган - в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления услуги не включается) следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления Услуги;

- В случае обращения через МФЦ (только в отношении подуслуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства») - Уполномоченный орган обеспечивает передачу результата предоставления Услуги в МФЦ для выдачи заявителю не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем окончания установленного настоящим административным регламентом срока предоставления Услуги. После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

- В случае обращения посредством ЕПГУ (только в отношении подуслуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства») - в день принятия решения (при наличии технической возможности - в режиме реального времени);

- В случае обращения посредством почтовой связи (заказным письмом) - в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления услуги не включается) следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления муниципальной услуги.

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1 При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

а) При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган.

б) Посредством телефонной связи;

в) Посредством электронной почты;

г) Посредством личного кабинета ЕПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ).

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым
Заявитель	физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
ГрК РФ	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
Уполномоченный орган	Администрация города Феодосии Республики Крым
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
ГБУ РК «МФЦ»	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
СПС	Сектор пользовательского сопровождения
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru;
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленное любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ИС	информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
ПОС	информационная система «Платформа обратной связи»
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия

ФГИС ЕГРН	Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»
Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
МВД РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
ФНП	Федеральная нотариальная палата Российской Федерации
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации
НСПД	Портал пространственных данных «Национальная система пространственных данных»
ГИСОГД	Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Крым
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Комиссия по ПЗЗ	Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»		
01	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	физическое лицо (количество правообладателей у земельного участка - 1)
02	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	физическое лицо (количество правообладателей у земельного участка — более одного)
03	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	индивидуальный предприниматель (количество правообладателей у земельного участка - 1)
04	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	индивидуальный предприниматель (количество правообладателей у земельного участка - более одного)
05	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	юридическое лицо (количество правообладателей у земельного участка - 1)
06	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	юридическое лицо (количество правообладателей у земельного участка — более одного)
07	Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	физическое лицо, не достигшее совершеннолетия
Подуслуга «Исправление технической ошибки в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»		
08	Исправленное разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Заявители 01-07, ранее обратившиеся за услугой

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	01 — 07	Уполномоченный орган	Обязательно	Приложение 5 к Административному регламенту	Оригинал, 1 экз., на бумажном носителе*, форма установлена приложением №5 к регламенту; должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
			МФЦ	Обязательно		
			почтовая связь	Обязательно		
			ЕПГУ	Обязательно (заполняется интерактивная форма)		Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на без необходимости дополнительной подачи

						заявления в какой-либо иной форме
2	Документ, удостоверяющий личность Заявителя	все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Предъявляется оригинал для идентификации личности
			МФЦ	Обязательно		
			Почтовая связь	По инициативе заявителя		Копия, 1 экз. на бумажном носителе, обязательно наличие фотографии
			ЕПГУ	Сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи		Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя	все	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Оригинал, 1 экз., на бумажном носителе*
			МФЦ	Обязательно		
			Почтовая связь	Обязательно		Копия, 1 экз., на бумажном носителе*
			ЕПГУ	Обязательно		Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый

						размер файла — 50 Мб
4	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на здания, сооружения	01 - 07	Уполномоченный орган	Обязательно, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН	Нет	Копия, 1 экз. на бумажном носителе*, оригинал для сверки
			МФЦ	Обязательно, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН		Копия, 1 экз. на бумажном носителе*, оригинал для сверки
			Почтовая связь	Обязательно, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН		Копия нотариально заверенная, 1 экз. на бумажном носителе*
			ЕПГУ	Обязательно, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
5	Согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования (в случае если такие правообладатели не являются заявителями) либо документ, удостоверяющий	02, 04, 06, 07	Уполномоченный орган	Обязательно	нет	Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*, нотариально удостоверенное или нотариально заверенная копия
			МФЦ	Обязательно		
			Почтовая связь	Обязательно		
			ЕПГУ	Обязательно		Необходимо загрузить: 1. Нотариально удостоверенный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. 2. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью

	полномочия заявителя как представителя всех правообладателей данного объекта недвижимости при направлении заявления					нотариуса в формате SIG. Файл с расширением *.PDF, *.BMP, *TIFF, *SIG, *.RAR, *.ZIP, *.JPG, *JPEG, *.PNG. Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
6	Документы, свидетельствующие о наличии технической ошибки и содержащие правильные данные	08	Уполномоченный орган	Обязательно	Нет	Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			МФЦ	Обязательно		
			Почтовая связь	Обязательно		
			ЕПГУ	Обязательно		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
7	Согласие на обработку персональных данных	01-04, 07	Уполномоченный орган	Обязательно	Приложение 7 к Административному регламенту	Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			МФЦ	Обязательно		Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			Почтовая связь	Обязательно		Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			ЕПГУ	Не требуется		-
8	Заявление об исправлении допущенных технических ошибок в разрешении на условно разрешенный вид использования	08	Уполномоченный орган	Обязательно	Приложение 6 к Административному регламенту	Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			МФЦ	Не оказывается		-
			Почтовая связь	Обязательно		Оригинал, 1 экз. на бумажном носителе*
			ЕПГУ	Не реализовано		-

	земельного участка или объекта капитального строительства					
***Требования к документам, направляемым на бумажном носителе:** не должен быть исполнен карандашом и/или не соответствовать установленной форме; должен быть действителен на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги; не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, других исправлений и цветовых обозначений (выделений); не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; должен оформляться на бланках установленного образца (в случае наличия таких), содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством для предоставления таких документов.						
Документы (сведения), предоставляемые по инициативе заявителя						
1	Выписка из ЕГРН о земельном участке и (или) об объекте капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования	01 — 07	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя / ФГИС ЕГРН	Нет	1 экз.копия + оригинал для сверки
			МФЦ	По инициативе заявителя / ФГИС ЕГРН		1 экз.копия + оригинал для сверки
			Почтовая связь	По инициативе заявителя / ФГИС ЕГРН		1 экз.копия
			ЕПГУ	По инициативе заявителя / ФГИС ЕГРН		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
2	Сведения о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому	01 — 07	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя / НСПД / ФГИС ЕГРН / ГИСОГД	Нет	1 экз.копия + оригинал для сверки
			МФЦ	По инициативе заявителя / НСПД / ФГИС ЕГРН / ГИСОГД		1 экз.копия + оригинал для сверки
			Почтовая связь	По инициативе заявителя / НСПД / ФГИС		1 экз.копия

	запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, правообладателях объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение			ЕГРН / ГИСОГД		
			ЕПГУ	По инициативе заявителя / НСПД / ФГИС ЕГРН / ГИСОГД		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
3	Материалы, подтверждающие, что при установлении запрашиваемого условно разрешенного вида использования соблюдаются	01 - 03	Уполномоченный орган МФЦ	По инициативе заявителя	Нет	Оригинал, 1 экз., соответствует Требованиям к документам, направляемым на бумажном носителе

	требования технических регламентов					
4	Выписка из ЕГРЮЛ	05, 06	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРЮЛ	Нет	1 экз.копия + оригинал для сверки
			МФЦ	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРЮЛ		1 экз.копия + оригинал для сверки
			Почтовая связь	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРЮЛ		Копия, 1 экз.
			ЕПГУ	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРЮЛ		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
5	Выписка из ЕГРИП	03, 04	Уполномоченный орган	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРИП	Нет	1 экз.копия + оригинал для сверки
			МФЦ	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРИП		1 экз.копия + оригинал для сверки
			Почтовая связь	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРИП		Копия, 1 экз.
			ЕПГУ	По инициативе заявителя/ ФНС / ЕГРИП		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги	Все
2	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой	Все
3	Документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Все
4	Неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	01 — 07
5	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	01 — 07
6	Электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются	01 — 07
7	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.042011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	01 — 07
8	Запрос подан неуполномоченным лицом	Все
9	Личность заявителя не установлена/ идентификация личности не осуществлена	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги «Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»		
1	Основания для отказа в приеме запроса и документов, указанных в п. 1-9	Все
2	Запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки	01 — 07
3	Поступление от исполнительных органов государственной власти	01 — 07

	Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон	
4	Рекомендации Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования	01 — 07
5	Запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации	01 — 07
6	Земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон	01 — 07
7	Наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия	01 — 07
8	Земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены	01 — 07
9	Земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования имеет пересечение с границами земель лесного фонда	01 — 07
10	Запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель	01 — 07
11	Запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка	01 — 07
12	Земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются	01 — 07
13	Земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, не соответствует установленным требованиям градостроительных и технических регламентов (согласно части 3 статьи 37 ГрК РФ)	01 — 07
14	Запрашиваемый условно разрешенный вид использования не предусмотрен градостроительным регламентом территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок	01 — 07
15	Земельный участок расположен в двух и более территориальных зонах	01 — 07
16	Вынесено решение о невозможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, данное по результатам общественных обсуждений	01 — 07
17	Земельный участок, в отношении которого испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для возведения объекта капитального строительства, находится в государственной или муниципальной собственности и предоставлен заявителю в	01 — 07

	установленном законом порядке в аренду для целей, не связанных со строительством, либо если испрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целям предоставления земельного участка, указанным в договоре аренды	
18	Земельный участок изъят из оборота или принято решение о резервировании для муниципальных и государственных нужд, за исключением случаев, когда изъятие или резервирование не препятствуют градостроительной деятельности	01 — 07
	Сведения, указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, указанным в приложенных документах	01 — 07
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги «Исправление технической ошибки в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»		
1	Отсутствие факта допущения технической ошибки при подготовке и выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	08
2	Отсутствие сведений о ранее выданном разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	08
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	01 — 07

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

В _____

(наименование органа местного самоуправления

_____

муниципального образования)

от _____

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

Заявление
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

_____

_____

Сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования. Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение.

Наименование испрашиваемого вида использования земельного участка или объекта капитального строительства с указанием его кода в соответствии с правилами землепользования и застройки: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____

_____

_____

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить:

_____

(указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги).

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных технических ошибок в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

«__» _____ 20__ г.

_____

_____

(наименование уполномоченного органа)

1. Сведения о заявителе <1>

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о выданном разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, содержащем опечатку/ошибку

N	Орган, выдавший разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Номер документа	Дата документа

3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

N	Данные (сведения), указанные в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Прошу внести исправления в разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги:

_____

_____

Приложение 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
на территории на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)
_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных), _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)
_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
действующий от имени субъекта персональных данных на основании_____
_____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных",
в целях _____
_____,
даю согласие _____,
(наименование уполномоченного исполнительного органа Республики Крым или органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым)
расположенному по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения,

содержащиеся в предоставленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии))