ПРОЕКТ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ФЕОДОСИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
СЕССИЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

Решение

От _____ № _____
г. Феодосия

Об утверждении Порядка выявления, принятия, учета и оформления в муниципальную собственность муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым выморочного и бесхозяйного имущества

В соответствии со статьями 225, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Законом Республики Крым от 31.07.2014 № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», Законом Республики Крым от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, утвержденного решением Феодосийского городского совета Республики Крым 1 созыва от 27.03.2015 № 301, Феодосийский городской совет Республики Крым
РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления, принятия, учета и оформления в муниципальную собственность муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым выморочного и бесхозяйного имущества (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Феодосийского городского совета Республики Крым 1 созыва от 29.06.2018 № 1017 «Об утверждении Порядка

учета и оформления выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном сетевом издании «Газета «Победа» Феодосия» с доменным именем https://pobedagazeta.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и разместить на странице муниципального образования feo.rk.gov.ru на портале Правительства Республики Крым в разделе Документы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу администрации города Феодосии.

Председатель
Феодосийского городского совета И.В.Козырев

УТВЕРЖДЕНО
решением Феодосийского городского
совета Республики Крым
третьего созыва
от _____ № ___

Порядок выявления, принятия, учета и оформления в муниципальную собственность муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым выморочного и бесхозяйного имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, принятия, учета и оформления в муниципальную собственность муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым выморочного и бесхозяйного имущества (далее - Порядок) определяет механизм выявления бесхозяйного имущества и выморочного имущества на территории муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым (далее - муниципальное образование), постановки его на учет и принятия в муниципальную собственность муниципального образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей» (далее – Приказ № П/0086).

1.3. В муниципальную собственность муниципального образования принимаются:

1.3.1. бесхозяйные объекты недвижимого и движимого имущества, которые не имеют собственников, или собственники которых неизвестен, или от права собственности, на которые собственники отказались;

1.3.2. выморочное имущество, которое переходит по праву наследования к муниципальному образованию по закону при отсутствии наследников.

1.4. Целью выявления объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого и движимого имущества является вовлечение неиспользуемых объектов в свободный гражданский оборот.

1.5. Главными задачами выявления объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого и движимого имущества являются:

а) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;

б) организация надлежащего содержания территории муниципального образования;

в) повышение эффективности использования имущества.

1.6. Мероприятия по признанию объектов недвижимого и движимого имущества выморочными и бесхозяйными, постановку их на учет, и принятию в муниципальную собственность осуществляет Администрация города Феодосии Республики Крым (далее – Администрация) в лице муниципального

казенного учреждения «Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Феодосии Республики Крым» (далее - Управление), в соответствии с настоящим Порядком.

1.7. Принятие на учет и снятие с учета выморочных и бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Крым (далее - орган регистрации прав).

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, регулируемые постановлением Совета министров Республики Крым от 19.03.2018 № 119 «Об утверждении Порядка включения бесхозяйного имущества, находящегося на территории Республики Крым, в Реестр имущества, находящегося в собственности Республики Крым».

2. Учет и принятие выморочного имущества в муниципальную собственность

2.1. К выморочному имуществу, переходящим по праву наследования к муниципальному образованию по закону, относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающееся после их смерти в случае, если отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также если имущество передано по завещанию муниципальному образованию.

2.2. В соответствии с действующим законодательством следующее выморочное имущество, расположенное на территории муниципального образования:

а) жилое и нежилое помещение;

б) земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимости;

в) доля в праве общей долевой собственности на указанные выше объекты недвижимого имущества,

переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность муниципального образования.

2.3. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности муниципального образования на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

2.4. Управление обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество в органах регистрации прав.

2.5. Выявление объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории муниципального образования, осуществляется посредством сбора сведений, полученных от:

а) исполнительных органов Республики Крым;

б) органов местного самоуправления;

в) муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства и природопользования Администрации города Феодосии Республики Крым» (далее - УГХиП), Управления на выморочное имущество в виде жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), в которых длительное время никто не проживает и за которые не производиться оплата жилищно-коммунальных услуг, а также жилых помещений, занимаемых лицами, не зарегистрированными в них (в том числе временно) и (или) не являющимися собственниками, нанимателями, арендаторами или пользователями (членами семей собственников, нанимателей, арендаторов, пользователей) этих жилых помещений;

г) Управления на выморочное имущество в виде земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества;

д) других отраслевых (функциональных) органов Администрации в рамках исполнения своих полномочий;

е) территориальных подразделений Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Республике Крым, включая отделы Государственной инспекции по безопасности дорожного движения, отделы Росгвардии, Федеральной налоговой службы;

ж) организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, ресурсоснабжающих организаций;

3) юридических и физических лиц;

и) проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости в порядке статьи 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества.

2.6. В течение 10 рабочих дней с момента выявления объекта недвижимого имущества, имеющего признаки выморочного имущества, Управление направляет посредством:

а) запроса сведений в орган регистрации прав, орган по землеустройству и оценке недвижимости, федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы Республики Крым о зарегистрированных правах на объект в целях установления собственника объекта недвижимого имущества;

б) системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) межведомственный запрос о предоставлении сведений о смерти, о перемене имени в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС) в целях установления смерти собственника, перемены имени собственника;

в) портала наследственных дел на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты запрос о наличии или отсутствии открытых наследственных дел на недвижимое имущество, в случае необходимости направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или

отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.

2.7. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество Администрация в лице Управления обращается к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы (в случае отсутствия, надлежащем образом заверенные копии):

а) сведения о смерти наследодателя, полученные из ЕГР ЗАГС посредством СМЭВ, или справку о смерти собственника, выданную органом ЗАГС, а в случае, если смерть зарегистрирована после обращения Уполномоченного органа в суд, свидетельство о смерти (справку о смерти);

б) справку о последнем месте жительства наследодателя;

в) правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества (при наличии);

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (ЕГРН);

д) в случае отсутствия в ЕГРН кадастровой стоимости наследственного имущества на дату смерти наследодателя, отчет о стоимости выморочного имущества;

е) документ, подтверждающий полномочия должностного лица Администрации;

ж) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

2.8. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество, Управление по правовым вопросам Администрации города Феодосии Республики Крым (далее - Управление по правовым вопросам) обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество.

2.9. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество либо вступившего в силу решения суда о признании права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество Управление обращается в орган регистрации прав для регистрации права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество.

2.10. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество Управление готовит проект постановления Администрации о включении недвижимого имущества в состав муниципальной казны, вносит сведения в Реестр муниципального имущества муниципального образования, а документация, связанная с объектом недвижимости, поступает на хранение в Управление.

2.11. Оплата расходов, связанных с получением свидетельства о праве на наследство по закону (включая проведение кадастровых работ, изготовление технического плана и подготовку иных документов, необходимых для регистрационных действий), производится за счет средств бюджета

муниципального округа Феодосия, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

2.12. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность муниципального образования, распределяется в соответствии с действующим законодательством.

2.13. С целью освобождения жилого помещения от вещей и последующего его ремонта Администрацией создается комиссия для описи имущества, находящегося в жилом помещении, после чего принимает решение о его утилизации, его реализации в соответствии с требованиями установленными, действующим законодательством.

3. Выявление, постановка на учет и признание права муниципальной собственности муниципального образования на бесхозяйное недвижимое имущество

3.1. Бесхозяйные объекты недвижимого имущества выявляются Управлением, УГХиП, муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства Администрации города Феодосии Республики Крым», Управлением муниципального контроля Администрации города Феодосии Республики Крым и другими отраслевыми (функциональными) органами, в рамках своих полномочий, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, в ходе проверки использования объектов на территории муниципального образования или иными способами и основаниями, не противоречащими требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

3.2. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного, также могут поступать от исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, в рамках исполнения своих полномочий, юридических и физических лиц.

3.2.1. В обращении об обнаружении объектов бесхозяйного имущества указывается месторасположение объекта, его наименование (назначение), а также иные данные, характеризующие объект и его состояние.

К обращению могут прилагаться фотоматериалы, акты осмотра, иные документы, иные подтверждающие обстоятельства, изложенные в обращении.

3.3. На основании поступившего в Управление обращения либо по результатам проводимых работ в отношении выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Управлением осуществляются следующие мероприятия:

3.3.1. Проверка поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного.

3.3.2. Сбор необходимой документации и подачу ее в орган регистрации прав в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного.

3.3.3. По истечении срока, предусмотренного положениями статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, подготовка документов для принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

3.3.4. Проведение инвентаризации объектов бесхозяйного имущества инвентаризационной комиссией (далее - Комиссия).

3.3.4.1. Состав Комиссии и порядок ее работы утверждаются распоряжением Администрации.

В состав Комиссии включаются сотрудники Управления, в компетенцию которых входит учет объектов недвижимого имущества, имеющих признаки бесхозяйного, сотрудники Управления муниципального контроля Администрации города Феодосии Республики Крым, Управления территорий Администрации города Феодосии Республики Крым, УГХиП (в случае проведения инвентаризации жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах).

При проведении инвентаризации Комиссия проверяет наличие и состояние объекта бесхозяйного имущества путем его обязательного осмотра.

3.3.4.2. По результатам проведения инвентаризации составляется акт о результатах инвентаризации по признанию имущества бесхозяйным (далее - Акт) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Акт составляется в количестве двух экземпляров, утверждается председателем Комиссии.

К Акту прикладываются:

а) ответы на запросы, иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в обращении;

б) фотоматериалы с описанием характеристик объектов бесхозяйного имущества, заверенные в установленном порядке.

Акт вместе с приложениями прошивается и скрепляется печатью Управления.

3.4. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Управление:

а) проверяет сведения о наличии объекта недвижимого имущества в Реестре муниципального имущества муниципального образования;

б) запрашивает сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе регистрации прав, органе по землеустройству и оценке недвижимости, а также в архивных учреждениях — для установления наличия правоустанавливающих документов;

в) направляет запросы в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организации;

г) подготавливает и направляет запросы в органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц о наличии сведений в отношении юридического лица, а также

запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

3.5. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества, Управление прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом Управление направляет собственнику объекта уведомление о необходимости осуществить государственную регистрацию права частной собственности, а УГХиП — уведомление о необходимости обеспечить надлежащее содержание объекта, либо заявить об отказе от права собственности в пользу муниципального образования. При отсутствии действий со стороны собственника в течение 6 месяцев со дня отправки уведомлений по почте вопрос дальнейшего использования объекта разрешается в судебном порядке.

3.6. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Управление:

3.6.1. Организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного;

3.6.2. Проводит работы по постановке объекта на государственный кадастровый учет в органе регистрации прав.

3.7. Оплата расходов, связанных с проведением кадастровых работ производится за счет средств бюджета муниципального округа Феодосия, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

3.8. Постановка бесхозяйного имущества на учет.

3.8.1. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям для принятия его на учет как бесхозяйного, Управление обращается с заявлением в орган регистрации прав с приложением документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка, утвержденного приказом № П/0086.

3.8.2. В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8.3. Объект недвижимого имущества находится на учете в качестве бесхозяйного до наступления одного из следующих событий:

а) государственной регистрации права собственности физических и юридических лиц, за исключением лиц, обязанных эксплуатировать линейные объекты, на данный объект (либо государственной регистрации права собственности на помещение, машино-место в здании (строении), сооружении в случае, когда в качестве бесхозяйного на учет принято здание (строение) или сооружение) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом

от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ);

б) государственной регистрации права собственности лиц, обязанных эксплуатировать линейные объекты, или права муниципальной (государственной) собственности (либо государственной регистрации права муниципальной (государственной) собственности на помещение, машино-место в здании (строении), сооружении в случае, когда в качестве бесхозяйного на учет принято здание (строение) или сооружение) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 218-ФЗ;

в) принятия вновь объекта недвижимого имущества ранее отказавшимся от права собственности собственником (собственниками) во владение, пользование и распоряжение;

г) государственного кадастрового учета в связи с прекращением существования объекта недвижимости;

д) вступления в силу решения суда об отказе в признании права собственности на объект недвижимости.

3.9. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность.

3.9.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет в органе регистрации прав, Управление по правовым вопросам обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности муниципального образования на этот объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.9.2. Право муниципальной собственности муниципального образования на объект бесхозяйного недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

3.9.3. После регистрации права муниципальной собственности муниципального образования Управление подготавливает постановление Администрации о включении недвижимого имущества в состав муниципальной казны, вносит сведения в Реестр муниципального имущества муниципального образования и принимает решение о дальнейшем его использовании.

4. Признание права муниципальной собственности муниципального образования на бесхозяйное движимое имущество

4.1. В соответствии со статьей 130 Гражданского кодекса Российской Федерации, вещи, не относящиеся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги, признаются движимым имуществом. Регистрация прав на движимые вещи не требуются, кроме случаев, указанных в законе.

4.2. Сведения об объекте движимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, на основании заявлений юридических и физических лиц, а также в результате

проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инфраструктуры, иными способами.

4.3. В случае выявления движимых вещей, брошенных собственником или иным образом, оставленные им с целью отказа от права собственности на них (брошенные вещи), на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящиеся в административных границах муниципального образования, Управление в целях установления владельца такого имущества:

4.3.1. проверяет полученную информацию и собирает доказательства, подтверждающие невозможность установления собственника движимого имущества, действительность отказа от права собственности на движимое имущество (движимое имущество собственник от которых отказался), а также другие, необходимые в каждом конкретном случае доказательства;

4.3.2. размещает информацию об установлении владельца в официальном сетевом издании «Газета «Победа» Феодосия» с доменным именем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет https://pobedagazeta.ru/.

4.4. Если в течение двух месяцев с даты размещения информации об установлении владельца брошенного имущества владелец не будет установлен, Администрация вступает во владение брошенным имуществом на основании постановления Администрации.

На основе собранных документов Управление по правовым вопросам обращается в суд с заявлением о признании движимого имущества бесхозяйным и передаче его в муниципальную собственность муниципального образования.

4.5. На период выявления собственника либо до принятия в муниципальную собственность муниципального образования, Администрация определяет конкретное муниципальное учреждение, которому данное имущество будет передано на хранение с правом использования или без такового.

4.6. После вступления в законную силу решения суда о признании права собственности муниципального образования на бесхозяйное движимое имущество, Управление готовит проект постановления Администрации о принятии движимой вещи в муниципальную собственность.

4.7. Управление ведет учет бесхозяйного движимого имущества в Реестре муниципального имущества муниципального образования. В последующем данное имущество закрепляется за муниципальными учреждениями и организациями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления или передается в муниципальную казну.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозяйного и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Порядком, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку выявления, принятия,
учета и оформления в муниципальную
собственность муниципального образования
муниципальный округ Феодосия
Республики Крым выморочного
и бесхозяйного имущества

	УТВЕРЖДЕН Председатель Комиссии	
	_____/	_____ (Ф.И.О.)
	от "___" _____ 20___ N ____ (печать)	

АКТ

о результатах инвентаризации по признанию имущества бесхозяйным

г. _____	"___" _____ 20__

На основании Закона Республики Крым от 31.07.2014 № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», Порядка выявления, принятия, учета и оформления в муниципальную собственность муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым выморочного и бесхозяйного имущества, Комиссия в составе:

Председатель комиссии:_____
(должность, Ф.И.О.)

члены комиссии:

_____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(должность, Ф.И.О.) _____ (должность, Ф.И.О.)
произвела опись выявленного бесхозяйного имущества (собственник неизвестен):
Наименование имущества _____ _____
Местоположение имущества _____ _____
Краткая характеристика имущества _____ _____ _____
Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозяйному _____ _____ _____

_____
Бывший владелец имущества _____
С какого времени имущество бесхозяйное _____
Подписи членов комиссии: _____ (расшифровка подписи) _____ (расшифровка подписи) _____ (расшифровка подписи)